

|                                                                                   |                                     |                                                 |               |
|-----------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------|-------------------------------------------------|---------------|
|  | Ministerio de<br>Cultura y Deportes | <b>INFORME DE RESULTADOS DE<br/>ACTIVIDADES</b> | Página 1 de 1 |
|-----------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------|-------------------------------------------------|---------------|

|                          |                                |
|--------------------------|--------------------------------|
| <b>FECHA DE INFORME:</b> | Guatemala, 31 de marzo de 2026 |
|--------------------------|--------------------------------|

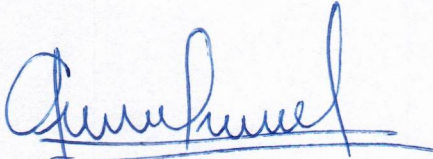
|                                              |                              |                             |                              |
|----------------------------------------------|------------------------------|-----------------------------|------------------------------|
| <b>NOMBRE DEL CONTRATISTA:</b>               | ASTRID XIOMARA LÓPEZ ESTÉVEZ | <b>NIT:</b>                 | 79633196                     |
| <b>NÚMERO DE CONTRATO:</b>                   | 029-087-2026-DGA-MCD         | <b>PLAZO DE CONTRATO:</b>   | DEL 02/01/2026 AL 31/03/2026 |
| <b>SERVICIOS (TÉCNICOS O PROFESIONALES):</b> | SERVICIOS TÉCNICOS           | <b>ACUERDO MINISTERIAL:</b> | 2-2026                       |
| <b>PERIODO DEL INFORME:</b>                  | DEL 02/01/2026 AL 31/03/2026 |                             |                              |

#### OBJETO DEL CONTRATO

“LA CONTRATISTA” se compromete a prestar sus **SERVICIOS TÉCNICOS** para la **DIRECCIÓN DE FOMENTO DE LAS ARTES DE LA DIRECCIÓN GENERAL DE LAS ARTES DEL MINISTERIO DE CULTURA Y DEPORTES**, con dedicación, diligencia, con arreglo a los principios de la ética y probidad, en la prestación de Servicios, que se describen a continuación, sin ser estas limitativas, sino únicamente enunciativas (**según Clausula de contrato: Tercera**).

#### DESARROLLO ORDENADO DE LOS RESULTADOS OBTENIDOS: (CLAUSULA TERCERA DEL CONTRATO)

- a) Apoyé en la recepción y análisis de solicitudes ingresadas a la Dirección de Fomento de las Artes;
- b) Apoyé en la redacción oportuna de oficios, circulares, providencias, y otros de la Dirección de Fomento de las Artes;
- c) Apoyé en la administración de la documentación oficial y siguiendo los mecanismos que garanticen el manejo expedito y controlado de la correspondencia tanto como su ingreso y egreso, para mantener actualizado el archivo de la Dirección de Fomento de las Artes;
- d) Apoyé cuando las necesidades así lo requirieron en las actividades de reproducción de documentos requeridos por la Dirección de Fomento de las Artes;
- e) Apoyé en la actividad diaria de archivar documentos y en la implementación de un sistema de archivo de la documentación recibida y enviada por la Dirección de Fomento de las Artes;
- f) Apoyé en la atención oportuna de llamadas telefónicas y atención al público con temas relacionados a la Dirección de Fomento de las Artes;



**ASTRID XIOMARA LÓPEZ ESTÉVEZ**  
NOMBRE COMPLETO DEL CONTRATISTA



**Lic. Carlos Fernando Archila Salguero**  
**CARLOS FERNANDO ARCHILA SALGUERO**  
NOMBRE DE LA AUTORIDAD QUE EVALÚA LOS SERVICIOS  
(según Clausula de contrato: Décima Primera)